

PPE-FACHSCHAFTS-SITZUNGSPROTOKOLL

Datum der Sitzung	30.01.2026
Beginn der Sitzung	14:30 Uhr
Ende der Sitzung	15:50 Uhr
Sitzungsleitung	Tristan Peters
Protokollant*in	Katharina Reuber

Mitglieder*innen	Anwesend	Abwesend	Anmerkungen
Tristan Peters	X		
Robin Hahlen	X		
Bela Merkes	X		
Franka Büchel	X		
Aaron Hüsing		X	
Lilia Mehlig		X	
Carlotta Donner	X		
Ronja Roßberg	X		
Katharina Reuber	X		
Annabelle Kirstein		X	
Julian Beyer	X		

Anwesende Gäste:

TAGESORDNUNGSPUNKTE

0. Regularia
 1. FSVK
 2. Finanzen Erstifahrt
 3. SeLL-Vorstellung
 4. Aufgabenverteilung
 5. Gruppenbild
 6. Schlüsselsituation
 7. Im Sommer kooptieren/ einarbeiten
-
0. Regularia
 - Der Rat ist beschlussfähig
 - Das Protokoll der letzten Sitzung wurde verabschiedet
 1. FSVK
 - Meinungsbild, wie die Awarenessänderungen ankommen

- Ref scheint die Änderungsvorschläge zurückzuziehen
 - AK Satzungen zum Thema Ordnungen sucht Mitglieder*innen
 - Finanzreferat sucht noch Mitarbeitende
2. Finanzen Erstifahrt
- Stand jetzt fahren 7 Mitglieder*innen des Rats mit
 - Snacks und Getränke
 - Bier haben wir genug
 - Limonaden: ClimAid nochmal anfragen (Tristan)
 - Letztes Mal: 9 Tüten Chips, 3 Tüten Erdnüsse, 8 Kästen Bier (haben gereicht)
 - Fazit: Mehr Chips, mehr Wein, Softgetränke
 - Ca 30 Tüten Chips
 - Weil wir einen Vertrag über 1000€ abschließen müssen wir mind. 3 Angebote reinholen und dem Finanzreferat schicken, warum wir uns für welches entschieden haben → Julian sucht die Angebote raus und schickt sie Bela
 - Aktuell: 47 Interessenten, 34 Unsicher
3. SeLL-Vorstellung
- Fällt heute aufgrund von Krankheit aus
4. Aufgabenverteilung
- Sitzungsleitung: Tristan Peters, Katharina Reuber
 - E-Mailbeauftragte Person: Robin Hahlen, Julian Beyer
 - Finanzen: Bela Merkes, Aaron Hüsing
 - Schlüsselverwaltung: Ronja Roßberg
 - Postfach: Tristan Peters
 - Social Media/ Instagram: Carlotta Donner, Ronja Roßberg
 - FSVK: Franka Büchel, Aaron Hüsing
 - Protokoll: Katharina Reuber, Ronja Roßberg
 - Website: Julian Beyer, Katharina Reuber
 - Awareness: Carlotta Donner
 - Konstituierungsprotokoll muss noch ans Ref geschickt werden, evtl auch erst im SoSe, wenn nochmal Aufgaben getauscht werden
5. Gruppenbild
- Verschieben auf einen Termin, an dem mehr Mitglieder*innen können
6. Schlüsselsituation
- Franka hat die Schlüssel am 28.01. abgegeben, Ref hatte die Schlüssel noch auf andere Namen hinterlegt, wir sollen jetzt aus der letzten Ratsperiode die Mitglieder checken
 - Ronja fragt nochmal nach, wie wir das genau regeln sollen
7. Im Sommer kooptieren/ einarbeiten
- Ab wann wollen wir das angehen?
 - Ab März abfragen, wer grundsätzlich Interesse hat im SoSe an den FS-Sitzungen teilzunehmen und sich einarbeiten zu lassen, weil die meisten des jetzigen Rats in der nächsten Periode nicht mehr dabei sein werden

Ende der Sitzung

A stylized, handwritten signature in black ink, appearing to read 'ABE Joz', written above a horizontal line.

(Unterschrift Sitzungsleitung)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'K. Kell', written above a horizontal line.

(Unterschrift Protokollant*in)